

SSAVEGOLD НУУЦЛАЛЫН БОДЛОГО

НЭГ. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ

1.1. Бодлогын зорилго

Энэхүү Нууцлалын бодлого нь **“Оюуны Хүрдэн Перфюм” ХХК** /цаашид “Компани” гэх/ SSAVEGOLD-ийн вебсайт, веб аппликэйшн болон цахим үйлчилгээгээр дамжуулан хэрэглэгч, худалдан авагч, бие даасан борлуулагчийн хувийн мэдээллийг цуглуулах, боловсруулах, ашиглах, хадгалах, хамгаалахтай холбоотой харилцааг зохицуулна.

Брэндийн нэр: SSAVEGOLD

Компанийн нэр: “Оюуны Хүрдэн Перфюм” ХХК

Албан ёсны вебсайт: ssavegold.com

1.2. Хууль зүйн үндэслэл

Компани нь хэрэглэгчийн хувийн мэдээллийг Монгол Улсын дараах хууль тогтоомж болон холбогдох бусад эрх зүйн актад нийцүүлэн хамгаална:

- Хүний хувийн мэдээлэл хамгаалах тухай хууль;
- Кибер аюулгүй байдлын тухай хууль;
- Иргэний хууль;
- Татварын холбогдох хууль тогтоомж;
- Цахим төлбөр, худалдаа, хэрэглэгчийн эрхийг хамгаалахтай холбоотой хууль тогтоомж.

1.3. Бодлогыг зөвшөөрөх

Хэрэглэгч SSAVEGOLD-ийн платформд бүртгүүлэх, захиалга өгөх, худалдан авалт хийх, бие даасан борлуулагчаар бүртгүүлэх эсвэл:

“Үйлчилгээний нөхцөл болон Нууцлалын бодлогыг хүлээн зөвшөөрч байна”

гэсэн сонголтыг хийснээр энэхүү Нууцлалын бодлоготой танилцаж, ойлгож, хувийн мэдээллээ бодлогод заасан зорилгоор цуглуулах, боловсруулах, ашиглахыг зөвшөөрсөнд тооцно.

1.4. Мэдээлэл хариуцагч

Хэрэглэгчийн мэдээллийг хариуцан цуглуулах, боловсруулах, ашиглах, хадгалах этгээд нь **“Оюуны Хүрдэн Перфюм” ХХК** байна.

ХОЁР. ЦУГЛУУЛЖ БОЛОХ МЭДЭЭЛЭЛ

Компани нь үйлчилгээ үзүүлэхэд шаардлагатай хэмжээнд дараах мэдээллийг цуглуулж болно.

2.1. Бүртгэлийн мэдээлэл

- Эцэг, эхийн нэр;
- Өөрийн нэр;
- Утасны дугаар;
- Цахим шуудангийн хаяг;
- Нэвтрэх нэр;
- Нууц үгийн шифрлэгдсэн мэдээлэл;
- Хэрэглэгчийн болон бие даасан борлуулагчийн бүртгэлийн дугаар;
- Урьсан борлуулагчийн мэдээлэл;
- Гишүүнчлэл, баг, бүтэц болон цолны мэдээлэл.

2.2. Захиалга, хүргэлтийн мэдээлэл

- Бүтээгдэхүүний захиалгын мэдээлэл;
- Хүлээн авагчийн нэр, утасны дугаар;
- Аймаг, хот, дүүрэг, хороо болон хүргэлтийн хаяг;
- Захиалгын огноо, дугаар, төлөв;
- Худалдан авсан бүтээгдэхүүний төрөл, хэмжээ, тоо ширхэг;
- Хүргэлт хүлээн авсан тухай мэдээлэл;
- Буцаалт, солилт, санал гомдлын мэдээлэл.

2.3. Төлбөр, тооцооны мэдээлэл

- Төлбөрийн дүн;
- Гүйлгээний огноо;
- Гүйлгээний утга болон лавлагааны дугаар;
- Төлбөрийн хэлбэр;
- Төлбөрийн төлөв;
- Нэхэмжлэх болон цахим баримтын мэдээлэл;
- Урамшуулал, бонус, оноо, үлдэгдэл болон тооцооллын мэдээлэл.

Компани нь хэрэглэгчийн банкны картын нууц дугаар, интернет банкны нууц үг, нэг удаагийн баталгаажуулах кодыг шаардахгүй, хадгалахгүй.

Төлбөр банк болон төлбөрийн үйлчилгээ үзүүлэгчийн системээр хийгдсэн тохиолдолд тухайн байгууллага мэдээллийг өөрийн нууцлалын бодлогын дагуу боловсруулж болно.

2.4. Бие даасан борлуулагчийн мэдээлэл

Бие даасан борлуулагчийн үйл ажиллагаа, урамшуулал болон татварын шаардлагыг хэрэгжүүлэх зорилгоор дараах мэдээллийг авч болно:

- Иргэний бүртгэл болон татвар төлөгчийг танихад шаардлагатай мэдээлэл;
- Банкны дансны дугаар;
- Данс эзэмшигчийн нэр;
- Борлуулалтын дүн;
- Цуглуулсан оноо;
- Шууд урилга, харьцаа болон үеийн урамшууллын мэдээлэл;
- Цол, шагнал, эрхийн мэдээлэл;
- Татварын төлөв болон шаардлагатай тайлагналын мэдээлэл;
- Компанитай байгуулсан гэрээний мэдээлэл.

Иргэний үнэмлэхийн хуулбар зэрэг нэмэлт мэдээллийг зөвхөн хууль, гэрээ, татвар болон санхүүгийн шаардлагыг хэрэгжүүлэхэд зайлшгүй шаардлагатай тохиолдолд авна.

2.5. Техникийн болон ашиглалтын мэдээлэл

Хэрэглэгч платформд нэвтрэх үед дараах техникийн мэдээллийг автоматаар бүртгэж болно:

- IP хаяг;
- Төхөөрөмжийн төрөл;
- Үйлдлийн систем;
- Веб хөтчийн төрөл;
- Нэвтэрсэн огноо, цаг;
- Үзсэн хуудас болон ашигласан үйлчилгээ;
- Системийн алдаа, лог мэдээлэл;
- Күүки болон түүнтэй төстэй технологийн мэдээлэл.

2.6. Харилцааны мэдээлэл

Хэрэглэгч Компанитай утас, цахим шуудан, чат, сошиал суваг болон бусад хэлбэрээр харилцсан тохиолдолд:

- Илгээсэн хүсэлт;
- Санал, гомдол;
- Асуулт, хариулт;
- Захиалгатай холбоотой тайлбар;
- Зураг, видео болон нотлох баримт;
- Харилцааны огноо, цагийн мэдээллийг хадгалж болно.

2.7. Эмзэг мэдээлэл

Компани нь үйлчилгээ үзүүлэхэд шаардлагагүй эрүүл мэнд, генетик, биометрик, шашин шүтлэг, улс төрийн үзэл бодол болон бусад эмзэг мэдээллийг хэрэглэгчээс шаардахгүй.

Хуульд заасан зайлшгүй шаардлагаар эмзэг мэдээлэл авах бол хэрэглэгчээс тусгайлан зөвшөөрөл авна.

ГУРАВ. МЭДЭЭЛЛИЙГ ЦУГЛУУЛАХ АРГА

Компани хувийн мэдээллийг дараах хэлбэрээр цуглуулж болно:

- 3.1.** Хэрэглэгч платформд өөрөө бүртгүүлэх үед;
- 3.2.** Бүтээгдэхүүн захиалах, төлбөр төлөх, хүргэлт авах үед;
- 3.3.** Бие даасан борлуулагчийн гэрээ байгуулах үед;
- 3.4.** Урамшуулал, бонус, шагнал авах хүсэлт гаргах үед;
- 3.5.** Санал, хүсэлт, гомдол гаргах үед;
- 3.6.** Хэрэглэгч Компанийн албан ёсны сошиал хуудас, утас, цахим шуудан болон чатаар холбогдох үед;
- 3.7.** Платформ ашиглах явцад техникийн мэдээлэл автоматаар бүртгэгдэх үед;
- 3.8.** Хуульд зөвшөөрөгдсөн хүрээнд гэрээт үйлчилгээ үзүүлэгч болон эрх бүхий байгууллагаас мэдээлэл ирэх үед.

ДӨРӨВ. МЭДЭЭЛЛИЙГ АШИГЛАХ ЗОРИЛГО

Компани цуглуулсан мэдээллийг зөвхөн дараах зорилгоор ашиглана:

4.1. Бүртгэл ба үйлчилгээ

- Хэрэглэгчийн бүртгэл үүсгэх;
- Хэрэглэгчийг таних, баталгаажуулах;
- Платформд нэвтрэх эрх олгох;
- Бүтээгдэхүүн, үйлчилгээний мэдээлэл хүргэх;
- Захиалга хүлээн авах, баталгаажуулах.

4.2. Захиалга, төлбөр, хүргэлт

- Захиалгыг боловсруулах;
- Төлбөрийг баталгаажуулах;
- Бүтээгдэхүүнийг хүргэх;
- Нэхэмжлэх, төлбөрийн баримт гаргах;
- Буцаалт, солилт болон гомдлыг шийдвэрлэх.

4.3. Бие даасан борлуулагчийн үйл ажиллагаа

- Борлуулалт, оноо, багийн бүтцийг бүртгэх;
- Шууд урилга, харьцаа, үе болон бусад урамшууллыг тооцох;
- Цол, шагнал, эрхийг тодорхойлох;
- Урамшууллын төлбөр шилжүүлэх;
- Гэрээ болон ёс зүйн шаардлагын хэрэгжилтийг шалгах;
- Хуурамч болон давхар бүртгэлээс сэргийлэх.

4.4. Татвар, санхүүгийн шаардлага

- Борлуулалт, орлого, урамшууллын бүртгэл хөтлөх;
- Хуульд заасан татвар, санхүүгийн тайлагналыг хэрэгжүүлэх;
- Эрх бүхий байгууллагын хууль ёсны шаардлагыг биелүүлэх;
- Цахим баримт, нэхэмжлэх болон санхүүгийн нотлох баримт бүрдүүлэх.

4.5. Аюулгүй байдал

- Хэрэглэгчийн аккаунтыг хамгаалах;
- Сэжигтэй нэвтрэлт, залилан болон хууль бус үйлдлийг илрүүлэх;
- Системийн доголдол, халдлагаас урьдчилан сэргийлэх;
- Платформын мэдээллийн бүрэн бүтэн, нууцлагдсан, хүртээмжтэй байдлыг хангах.

4.6. Үйлчилгээ сайжруулах

- Платформын ашиглалтыг шинжлэх;
- Алдаа, доголдлыг илрүүлж засварлах;
- Хэрэглэгчийн хэрэгцээнд нийцсэн бүтээгдэхүүн, үйлчилгээ хөгжүүлэх;
- Үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах.

4.7. Маркетинг, мэдээлэл хүргэх

Хэрэглэгчийн зөвшөөрлийн үндсэн дээр:

- Шинэ бүтээгдэхүүний мэдээлэл;
- Хямдрал, урамшуулал;
- Эвент, сургалт, уулзалтын зар;
- Үнэрт бүтээгдэхүүний танилцуулга;
- Маркетингийн төлөвлөгөөний шинэчлэл;
- Компанийн бусад мэдээллийг утас, мессеж, цахим шуудан, аппликэйшний мэдэгдэл болон сошиал сувгаар хүргэж болно.

Хэрэглэгч маркетингийн мэдээлэл хүлээн авахаас хүссэн үедээ татгалзах эрхтэй.

ТАВ. МЭДЭЭЛЛИЙГ ГУРАВДАГЧ ЭТГЭЭДЭД ДАМЖУУЛАХ

5.1. Үндсэн зарчим

Компани нь хэрэглэгчийн хувийн мэдээллийг худалдах, зөвшөөрөлгүйгээр нийтэд тараахгүй.

Мэдээллийг үйлчилгээ үзүүлэхэд зайлшгүй шаардлагатай хэмжээгээр дараах этгээдэд дамжуулж болно.

5.2. Гэрээт үйлчилгээ үзүүлэгч

- Бүтээгдэхүүн хүргэлтийн байгууллага;
- Банк болон төлбөрийн үйлчилгээ үзүүлэгч;
- Вебсайт, сервер, дата хадгалалт, программ хангамжийн үйлчилгээ үзүүлэгч;
- Мессеж, цахим шуудангийн үйлчилгээ үзүүлэгч;
- Нягтлан бодох бүртгэл, татвар болон аудитын үйлчилгээ үзүүлэгч;
- Үйлдвэрлэл, савлагаа болон захиалга гүйцэтгэх гэрээт байгууллага;
- Хэрэглэгчийн үйлчилгээний систем нийлүүлэгч.

Гэрээт байгууллага нь мэдээллийг зөвхөн гэрээнд заасан зорилгоор ашиглах бөгөөд нууцлал, аюулгүй байдлыг хангах үүрэгтэй байна.

5.3. Хуульд заасан тохиолдол

Компани дараах тохиолдолд мэдээллийг эрх бүхий байгууллагад гаргаж өгч болно:

- Шүүхийн хүчин төгөлдөр шийдвэр;
- Прокурор, цагдаа, татвар, гааль болон бусад эрх бүхий байгууллагын хууль ёсны шаардлага;
- Гэмт хэрэг, залилан болон аюулгүй байдлын эрсдэлээс урьдчилан сэргийлэх шаардлага;
- Компанийн болон бусдын хууль ёсны эрх, ашиг сонирхлыг хамгаалах шаардлага.

5.4. Бизнесийн өөрчлөлт

Компани нэгдэх, өөрчлөн байгуулагдах, хөрөнгө шилжүүлэх зэрэг бизнесийн бүтцийн өөрчлөлт хийсэн тохиолдолд хэрэглэгчийн мэдээллийг хуульд нийцүүлэн эрх залгамжлагчид шилжүүлж болно.

Энэ тохиолдолд хэрэглэгчийн мэдээллийг энэхүү Нууцлалын бодлоготой адил буюу түүнээс доошгүй түвшинд хамгаална.

ЗУРГАА. КҮҮКИ БОЛОН ИЖИЛ ТӨСТЭЙ ТЕХНОЛОГИ

6.1. SSAVEGOLD-ийн вебсайт нь хэрэглэгчийг таних, нэвтрэлтийг хадгалах, сагсны мэдээллийг санах, аюулгүй байдлыг хангах, ашиглалтыг шинжлэх зорилгоор күүки ашиглаж болно.

6.2. Дараах төрлийн күүки ашиглаж болно:

- Платформын ажиллагаанд зайлшгүй шаардлагатай күүки;
- Нэвтрэлт болон тохиргоог хадгалах күүки;
- Статистик, шинжилгээний күүки;
- Хэрэглэгчийн зөвшөөрөлтэй маркетингийн күүки.

6.3. Хэрэглэгч веб хөтчийн тохиргоогоор күүкиг хязгаарлах, устгах боломжтой. Гэхдээ шаардлагатай күүкиг хааснаар платформын зарим үйлчилгээ хэвийн ажиллахгүй байж болно.

ДОЛОО. МЭДЭЭЛЛИЙН ХАДГАЛАЛТ

7.1. Компани хэрэглэгчийн мэдээллийг үйлчилгээ үзүүлэх, гэрээний үүрэг биелүүлэх, татвар, санхүү, маргаан шийдвэрлэх болон хуульд заасан хугацаанд хадгална.

7.2. Хадгалах хугацаа дууссан, мэдээлэл цуглуулсан зорилго биелсэн, цаашид хадгалах хууль зүйн шаардлагагүй болсон тохиолдолд мэдээллийг:

- Устгах;
- Танигдах боломжгүй болгох;
- Архивын тусгаарлагдсан орчинд шилжүүлэх арга хэмжээ авна.

7.3. Хэрэглэгч аккаунтаа хаалгасан ч төлбөр, захиалга, татвар, гэрээ, маргаан болон санхүүгийн баримттай холбоотой мэдээллийг хуульд заасан хугацаанд үргэлжлүүлэн хадгалж болно.

НАЙМ. МЭДЭЭЛЛИЙН АЮУЛГҮЙ БАЙДАЛ

8.1. Компани хэрэглэгчийн мэдээллийг зөвшөөрөлгүй нэвтрэх, ашиглах, өөрчлөх, устгах, алдах, задруулахаас хамгаалах зорилгоор боломжит техникийн болон зохион байгуулалтын арга хэмжээ авна.

Үүнд:

- Нэвтрэх эрхийн хязгаарлалт;
- Нууц үг болон мэдээллийн хамгаалалт;
- Сервер, сүлжээний аюулгүй байдал;
- Нөөц хуулбар;
- Системийн хяналт, лог бүртгэл;
- Ажилтан, гэрээт этгээдийн нууцлалын үүрэг;
- Аюулгүй байдлын зөрчил илрүүлэх арга хэмжээ хамаарна.

8.2. Интернет болон цахим систем нь эрсдэлээс бүрэн ангид байх боломжгүй тул Компани мэдээллийг хамгаалах зохих арга хэмжээ авсан хэдий ч үнэмлэхүй, 100 хувийн баталгаа гаргах боломжгүй.

8.3. Хэрэглэгч өөрийн нэвтрэх нэр, нууц үг, баталгаажуулах кодыг бусдад дамжуулахгүй, найдвартай хадгалах үүрэгтэй.

8.4. Аккаунтад зөвшөөрөлгүй нэвтэрсэн, мэдээлэл алдагдсан байж болзошгүй гэж үзвэл хэрэглэгч Компанид нэн даруй мэдэгдэнэ.

ЕС. МЭДЭЭЛЛИЙН ЗӨРЧИЛ ГАРСАН ТОХИОЛДОЛ

9.1. Хэрэглэгчийн эрх, хууль ёсны ашиг сонирхолд эрсдэл учруулж болзошгүй мэдээллийн аюулгүй байдлын зөрчил илэрсэн тохиолдолд Компани:

- Зөрчлийг таслан зогсоох;
- Хамрах хүрээ, шалтгааныг тогтоох;
- Мэдээллийг сэргээх, эрсдэлийг бууруулах;
- Шаардлагатай хамгаалалтын арга хэмжээ авах;
- Хуульд заасан тохиолдолд хэрэглэгч болон эрх бүхий байгууллагад мэдэгдэх арга хэмжээ авна.

9.2. Хэрэглэгчид хүргэх мэдэгдэлд зөрчлийн шинж, болзошгүй эрсдэл болон хэрэглэгчийн авах шаардлагатай арга хэмжээний талаарх мэдээллийг боломжит хэмжээнд тусгана.

АРАВ. ХЭРЭГЛЭГЧИЙН ЭРХ

Хэрэглэгч өөрийн хувийн мэдээлэлтэй холбоотой дараах эрхтэй:

10.1. Компани өөрийнх нь талаар ямар мэдээлэл цуглуулж, ашиглаж байгаа талаар мэдээлэл авах;

10.2. Өөрийн мэдээлэлтэй танилцах, хуулбар гаргуулан авах хүсэлт гаргах;

10.3. Буруу, дутуу эсвэл хуучирсан мэдээллээ засуулах, шинэчлэх;

10.4. Хуульд заасан үндэслэлээр мэдээллээ устгуулах хүсэлт гаргах;

10.5. Хувийн мэдээллийг тодорхой зорилгоор ашиглах зөвшөөрлөө цуцлах;

10.6. Маркетингийн мессеж, цахим шуудан болон сурталчилгааны мэдээлэл хүлээн авахаас татгалзах;

10.7. Мэдээллийг хууль бус цуглуулсан, ашигласан, задруулсан гэж үзвэл Компанид болон эрх бүхий байгууллагад гомдол гаргах;

10.8. Аккаунтаа түр хаалгах, бүр мөсөн хаалгах хүсэлт гаргах.

Зөвшөөрлийг цуцалсан нь зөвшөөрөл цуцлахаас өмнө хууль ёсоор хийгдсэн мэдээлэл боловсруулалтын хүчин төгөлдөр байдалд нөлөөлөхгүй.

АРВАН НЭГ. ХҮҮХДИЙН МЭДЭЭЛЭЛ

11.1. SSAVEGOLD-ийн бие даасан борлуулагчийн бүртгэл болон урамшууллын үйл ажиллагаа нь эрх зүйн бүрэн чадамжтай, шаардлага хангасан иргэнд зориулагдана.

11.2. Арван найман насанд хүрээгүй хүний мэдээллийг хууль ёсны төлөөлөгчийн зөвшөөрөлгүйгээр бие даасан борлуулагчийн бүртгэлд ашиглахгүй.

11.3. Насанд хүрээгүй хүний мэдээлэл хууль ёсны зөвшөөрөлгүй бүртгэгдсэн нь тогтоогдвол Компани бүртгэлийг хаах, мэдээллийг устгах буюу хуульд нийцүүлэх арга хэмжээ авна.

АРВАН ХОЁР. ГАДААД УЛСАД МЭДЭЭЛЭЛ БОЛОВСРУУЛАХ

12.1. Компани гадаад улсад байрлах сервер, үүлэн хадгалалт, цахим шуудан, программ хангамжийн үйлчилгээ ашигласан тохиолдолд хэрэглэгчийн зарим мэдээлэл гадаад улсад хадгалагдах, боловсруулагдах боломжтой.

12.2. Ийм үйлчилгээ ашиглах тохиолдолд Компани мэдээллийг зохих хамгаалалттай, найдвартай үйлчилгээ үзүүлэгчээр боловсруулуулах арга хэмжээ авна.

12.3. Хуульд тусгай зөвшөөрөл шаардагдсан мэдээллийг хэрэглэгчийн зөвшөөрөл болон хуульд заасан үндэслэлгүйгээр гадаад улсад дамжуулахгүй.

АРВАН ГУРАВ. ГУРАВДАГЧ ЭТГЭЭДИЙН ХОЛБООС

SSAVEGOLD-ийн платформд банк, төлбөрийн үйлчилгээ, хүргэлт, сошиал сүлжээ болон бусад гуравдагч этгээдийн вебсайт, аппликэйшний холбоос байрлаж болно.

Хэрэглэгч тухайн холбоосоор дамжин өөр системд нэвтэрсэн тохиолдолд тухайн байгууллагын нууцлалын бодлого үйлчилнэ.

Компани нь гуравдагч этгээдийн вебсайт, аппликэйшний мэдээлэл цуглуулах ажиллагаа, агуулга болон аюулгүй байдалд шууд хариуцлага хүлээхгүй.

АРВАН ДӨРӨВ. НУУЦЛАЛЫН БОДЛОГОД ӨӨРЧЛӨЛТ ОРУУЛАХ

14.1. Компани хууль тогтоомж, платформ, бүтээгдэхүүн, үйлчилгээ болон үйл ажиллагааны өөрчлөлттэй холбоотойгоор энэхүү Нууцлалын бодлогыг шинэчлэх эрхтэй.

14.2. Шинэчилсэн бодлогыг ssavegold.com вебсайт болон платформд байршуулна.

14.3. Хэрэглэгчийн эрх, мэдээлэл ашиглах зорилгод чухал өөрчлөлт орсон тохиолдолд хэрэглэгчид платформын мэдэгдэл, мессеж, цахим шуудан болон бусад боломжит хэлбэрээр урьдчилан мэдээлнэ.

14.4. Шаардлагатай тохиолдолд хэрэглэгчээс шинэчилсэн зөвшөөрөл авна.

14.5. Нууцлалын бодлогын эхэнд хамгийн сүүлд шинэчилсэн огноог байршуулна.

Сүүлд шинэчилсэн огноо: 2026 оны 7 дугаар сарын 19

АРВАН ТАВ. САНАЛ, ХҮСЭЛТ, ГОМДОЛ

Хэрэглэгч хувийн мэдээллээ шалгах, засуулах, устгуулах, аккаунтаа хаалгах, маркетингийн мэдээллээс татгалзах болон нууцлалтай холбоотой санал, хүсэлт, гомдлоо дараах хаягаар гаргаж болно:

**“Оюуны Хүрдэн Перфюм” ХХК
SSAVEGOLD брэнд**

Вебсайт: ssavegold.com

Утас: **72996699**

Цахим шуудан: oyuniikhurdenkristal@gmail.com

Хүсэлт гаргахдаа хэрэглэгчийн нэр, бүртгэлтэй утасны дугаар, хүсэлтийн агуулга болон өөрийгөө баталгаажуулахад шаардлагатай мэдээллийг ирүүлнэ.

Компани хүсэлтийг хүлээн авч, холбогдох хууль тогтоомж болон дотоод журмын дагуу шийдвэрлэнэ.

АРВАН ЗУРГАА. ЭЦСИЙН ЗААЛТ

16.1. Энэхүү Нууцлалын бодлого нь SSAVEGOLD-ийн вебсайт, веб аппликэйшн, цахим захиалга, бүтээгдэхүүний худалдаа, хүргэлт, төлбөр, бие даасан борлуулагчийн бүртгэл болон урамшууллын системд хамаарна.

16.2. Энэхүү бодлогод тусгагдаагүй асуудлыг Монгол Улсын холбогдох хууль тогтоомж болон Компанийн баталсан бусад журмын дагуу зохицуулна.

16.3. Хэрэглэгч энэхүү Нууцлалын бодлогыг бүрэн уншиж танилцан, ойлгож, сайн дурын үндсэн дээр хүлээн зөвшөөрсөн байна.

**“Оюуны Хүрдэн Перфюм” ХХК
SSAVEGOLD брэнд**